

2024版行为准则



目录	01 引言	02 个人责任	03 保护我们的公司	04 商业诚信	05 对社会和下一代的贡献	06 合规的其他方面和行 为准则
----	----------	------------	---------------	------------	------------------	------------------------

01 引言

来自我们首席执行官的话
我们为何要制定一份行为准则
我们的责任
管理者的责任
畅所欲言的文化

02 个人责任

保持友善和尊重
行为道德:诚信
接纳多元化、公平和包容
保持尊重的工作场所
不容忍歧视、骚扰或霸凌
如何应对工作场所威胁和暴力

03 保护我们的公司

优先考虑员工的健康和
安全
尊重和促进人权
落实平等的就业机会
避免利益冲突
在社交媒体上负责任地
互动
在整个马瑞利灌输负责
任的数据实践
确保负责任的人工智能
发展

04 商业诚信

防止腐败和贿赂
预防和消除犯罪关系
赠送和接受礼品及招待
负责任地与政府和政治
实体互动
选择诚信的供应商
与第三方负责任地合作
公平竞争
尊重全球贸易法
尊重隐私
不要利用内部信息进行
交易
保留准确的记录和交易
数据
我们的反洗钱承诺
注意信息安全
保护机密信息和知识产
权
保护马瑞利的资产
与公众准确沟通

05 对社会和下一代的贡献

社区参与和企业公民意
识
保护环境并建设可持续
的世界

06 合规的其他方面和行 为准则

豁免和修改
冲突
培训
结束语

01 引言

来自我们首席执行官的话

亲爱的同事们：

马瑞利的声誉建立在每位员工以反映我们价值观和文化的方式行事的基础上。我们的同事、客户、业务合作伙伴和社会期望马瑞利以常识、诚实、开放、尊重和正直的态度开展工作，我们的目标是超越这些期望，做对我们的企业和社会有利的事情。为此，《马瑞利行为准则》（“准则”）确立了马瑞利每个人都必须遵守的共同价值观和基本原则。我们还要求我们的合作伙伴和供应商遵守本准则中规定的与我们公司开展业务的要求。



David Slump, 马瑞利总裁兼首席执行官

我鼓励你们每个人熟悉本准则，并将其用作如何开展日常活动的手册。我还鼓励你们在发现任何看似不符合我们准则的行为或举止时大胆说出来。畅所欲言为我们提供了重要的预警，使我们能够及早解决可能出现的问题。

作为马瑞利员工，无论我们身在何处、从事什么工作或担任什么职位，我们的日常行为都必须秉承我们的价值观和文化。我们必须将《马瑞利行为准则》作为首要任务，并每天体现我们核心价值观的原则。

目录	01 引言	02 个人责任	03 保护我们的公司	04 商业诚信	05 对社会和下一代的贡献	06 合规的其他方面和行 为准则
----	----------	------------	---------------	------------	------------------	------------------------

我们为何要制定一份行为准则

本准则旨在确保马瑞利所有员工共同努力，以最高水平的诚信行事，遵守所有适用法律，并确保我们始终考虑我们经营所在的社区的利益，为我们公司打造更具韧性的未来。为了实现这些目标，我们在准则中定义了一些行为标准。

我们致力于以正确的方式开展业务。有时，这意味着我们需要帮助在日常活动中做出正确的选择，本准则旨在帮助我们在答案不明确时做出决定。我们的工作环境就像我们生活的世界一样，是动态的。它正在成长和变化，每天都给我们带来新的挑战。本准则是我们保持正轨的工具，在我们不知道该走哪条路时为我们提供指导。这是反映我们公司形象的宝贵资源。马瑞利根据以下标准制定本准则：联合国 (UN) 全球契约组织 (

马瑞利是其签署方)、《联合国工商业与人权指导原则》；以及《全球汽车可持续发展指导原则》等。

马瑞利推动不断制定政策和程序，旨在提供我们期望同事采取的行动和行为的更多细节，以确保他们遵守我们的内部规则和任何

适用法律。本准则经马瑞利控股株式会社 (以下称“马瑞利控股”) 董事会批准，适用于所有马瑞利关联实体和马瑞利全球员工 (董事、管理人员、员工 全职或兼职、合同工和其他临时工) 与内部和外部利益相关者的业务关系。

本准则概述了马瑞利对我们自己行为方式的期望，我们希望所有员工都能阅读、理解并遵守本准则。如果我们都遵守本准则，我们不仅能保持使马瑞利具有独特性的文化，还能使其变得更加强大。



目录	01 引言	02 个人责任	03 保护我们的公司	04 商业诚信	05 对社会和下一代的贡献	06 合规的其他方面和行 为准则
----	----------	------------	---------------	------------	------------------	------------------------

我们的责任

在马瑞利内部,我们希望每个人,包括我们的合作伙伴、客户、供应商和承包商,都能以道德和透明的方式工作,并根据我们的准则以及适用于我们业务和汽车行业的所有法律法规对自己的行为负责。

作为团队的一员,我们相互依赖来维护推动公司发展的文化和价值观。

所有员工都应理解本准则中规定的要求。在做出任何与工作相关的决定或采取任何行动之前,请熟悉我们的价值观和本准则。

尽自己的一份力意味着什么?我们都有责任:

- 了解规则。
- 以道德方式行事。
- 提出问题、提出疑虑并分享想法。
- 参与合规计划并了解我们的政策和程序。



管理者的责任

管理者居于享有权力的职位，并应成为道德榜样。作为管理者，您的职责是体现马瑞利的核心价值观并建立道德文化。您应该始终如一地维护马瑞利的高道德标准，避免哪怕是看似不当的行为，并且您应该因您的决定和行为对自己和他人负责。请鼓励员工阅读本准则并帮助他们了解自己的责任。创建一种“门户开放政策”的文化，让员工在有疑问或意见时可以畅所欲言。当您倾听并向团队成员提供指导时，不带任何偏见或批评。留出时间与您的团队成员讨论任何道德问题，并帮助他们在面临困境时做出正确的决定。

您有责任了解并遵守与您工作相关的法律法规，但如果您不理解特定法律或法规或不确定其是否适用于您，请联系法律与合规部门寻求帮助。

畅所欲言的文化

我们所做的一切都是为了实现超越预期的良好业务这一坚定不移的目标。只有当我们的员工每天在安全健康的环境中舒适地工作时，我们才能取得这些成果。

员工的安全是我们决不能妥协的基本承诺，也是我们世界各地工厂的每个人的责任，包括所有员工、访客、承包商和第三方。如果您对不遵守或违反行业法律或法规、内部政策或规定的最佳实践（包括本准则）的行为有任何疑问，请畅所欲言！

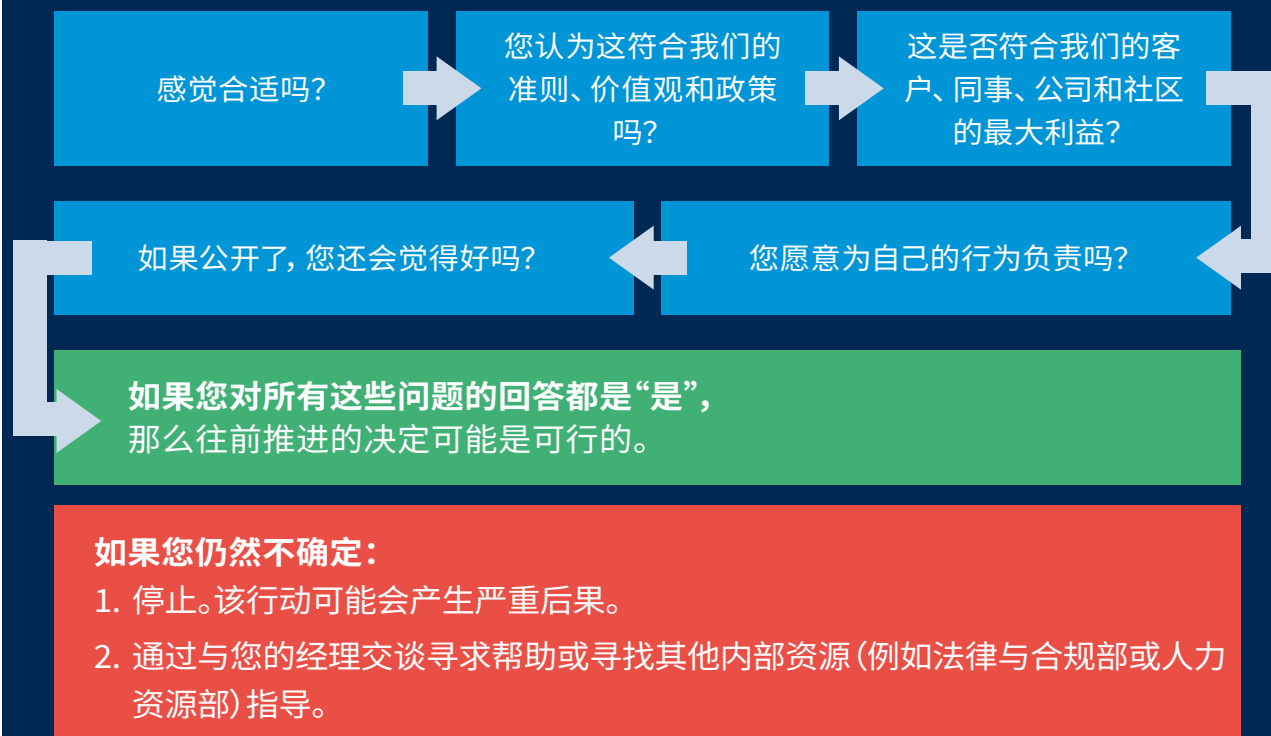
我们不会容忍对善意提出疑虑的任何人进行报复。

我们可以自由对工作场所道德、人权、健康和安全问题、信息安全、工作场所不当行为、环

境和可持续发展问题或其他非法行为畅所欲言，本准则或任何马瑞利政策中的任何内容均不应被解读为限制这些权利。

有时我们会面临困难的情况,不知道正确的选择。这就是我们以诚信取胜的承诺最为重要的时候。

在这里,我们建议您在面临道德困境并且不确定该怎么做时可以使用一个决策纲要:



绝不容忍报复

如果您遭到过报复或怀疑他人受到报复,请通过本节中提到的内部渠道之一进行举报。

我们将调查此事并采取纠正措施。

任何实施报复的人都将受到纪律处分,情节严重者将被解雇。

您如何报告疑虑?畅所欲言的方式有很多种:

1. 如果合适, 请与您的经理分享您的疑虑。

在某些情况下, 您的经理将能够提供指导并回答任何问题。

2. 向其他内部资源报告。

如果您不愿意与经理讨论该情况, 您可以去找另一位经理或以下任何资源: 您的人力资源 (HR) 业务合作伙伴、法律与合规部或内部审计部。对于临时工 (包括派遣人员、承包商和服务提供商), 您还可以通过贵公司的代理人向马瑞利人力资源部提出您的疑虑。

3. 联系马瑞利正直热线。

正直热线是我们提出任何疑虑的另一个资源。在法律允许的情况下, 您可以匿名报告您的疑虑。我们将谨慎行事, 避免披露我们收到的信息来源并对信息保密。提出的任何问题都将得到认真对待、调查并作出适当回应。

您可以通过我们的正直热线

www.marelli.ethicspoint.com 或使用
手机扫描以下二维码向马瑞利提出疑虑。



有关可用资源和匿名报告选项的更多信息, 请参阅[马瑞利正直热线程序](#)。如果您对本准则有疑问, 需要有关特定主题或问题的建议, 或者不确定如何报告问题, 法律与合规部随时准备提供帮助。请联系 compliance@marelli.com。

02 个人责任

保持友善和尊重

友善和尊重是塑造了马瑞利的行为举止，创造了一个健康、协作的工作场所，让每位员工都受到有尊严的对待。无论角色、职位、资历、就业状况或任期如何，马瑞利的每个人都应该感到受到重视、尊重和公平对待，为的是让我们对公司有归属感和自豪感。请始终记住，无论是当面还是虚拟模式，您在工作中以及所有与工作相关的环境中都应该以友善、尊重和礼貌的方式进行沟通。由友善和尊重创造的文化为我们所有人带来更多有附加价值的业务产出和更好的生活质量。



行为道德:诚信

马瑞利遵守我们经营所在国家和地区的所有适用法律和法规,所有员工都有责任熟悉与我们业务开展相关的适用法律和法规、公司政策和程序。

员工不仅必须遵守本准则的字面规定,还必须遵守本准则和公司政策的精神。无论员工在公司内的职位如何,员工都不得违反本准则或任何适用的法律,也不得指示、授权或纵容其他员工的任何违法行为。不容忍任何被察觉或怀疑违反本准则的行为。没有任何可接受的理由认为开展任何公司业务必须违反法律或本准则。

如果您担任领导职务,您需要发挥榜样作用,努力确保遵守公司的诚信原则、政策和法律。

可为和不可为之事



不得从事任何利用职务或职责谋取私人利益的不当行为,例如挪用、贪污或盗窃公司资金或资产,或违规支出。



不得违反法律或公司政策,或要求他人也这样做。



请立即报告已知或涉嫌违反本准则、任何合规政策或任何适用法律的行为。



不得对举报诚信问题的其他员工进行报复。

接纳多元化、公平和包容

马瑞利的多元化是我们的优势之一。我们营造一种文化,让员工,无论是谁,在将自己的全部才能带到马瑞利工作时都感到被包容并受到平等对待。

马瑞利尊重每个人给公司带来的特征,包括出身、教育、种族、肤色、民族、国籍、性取向、性别认同、婚姻状况、宗教、年龄、残疾、文化背景和退伍军人身份。我们相信,马瑞利的每个人都可以在其角色和责任中成长为专业人士,我们期待他们能够获得平等的机会成长,以便他们能够进一步为公司和社会做出贡献。此外,多元化和包容性培育的文化有助于我们更好地响应日益多元化的客户群的需求和期望,这使我们在日益全球化的环境中更具竞争力。

在马瑞利,

- 我们识别并培养来自世界各地的最优秀、最聪明的人才。
- 我们发挥出员工的多样化特征和属性。



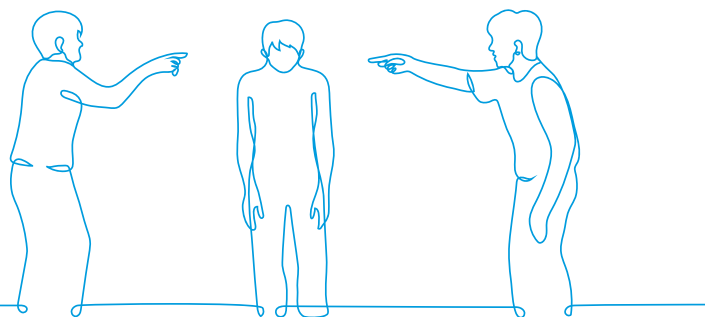
保持尊重的工作场所

我们希望马瑞利的每个人都能公平、尊重地对待彼此。健康、包容的工作环境不仅是公司及其管理者的责任,也是公司每个人的责任。每个人都有归属感和自豪感的文化要求每个人以适当的方式对待同事、临时工、供应商和客户。

我们需要采取行动创造一个环境,让每个人都能尽其所能地工作,并防止不符合本准则的行为。

创造一种相互尊重的文化是马瑞利基础的重要组成部分,它使我们能够保持安全和健康的工作环境,无论我们是在办公室、工厂还是远程在家工作。

不容忍歧视、 骚扰或霸凌



马瑞利不容忍歧视、骚扰或霸凌，因为这些与我们的价值观不相容。我们致力于维持一个创造性、多元化、包容性和支持性的工作环境，这一承诺将适用于与我们有业务、服务或专业关系的任何员工或非员工。

为此，管理者在确保这种工作场所文化方面发挥着重要作用。管理者必须维持一个健康和包容的工作环境，绝不容忍任何类型的骚扰、歧视和/或霸凌行为。

如果您认为自己受到了歧视或骚扰，或目睹了此类行为，我们鼓励您以最适合您的方式提出疑虑，包括通过您的直线经理或组织中的其他经理、人力资源部、法律与合规部或通过马瑞利正直热线。

请参阅我们的[人权政策](#)，该政策解释了我们如何努力创建一个没有任何形式的歧视、骚扰、霸凌和报复的工作场所。

如何应对工作场所威胁 和暴力



我们不容忍任何形式的在工作场所发生的暴力。工作场所暴力可能会以多种方式直接或间接影响我们的业务，包括员工流失率增加、公司声誉受损，或者最重要的是，对员工的健康和安全产生负面影响。

如果您在工作场所遭受过欺辱或暴力，请不要感到羞耻或害怕说出来。分享您的经验可以帮助您的同事和公司，并保护他们。一旦发生此类举报，公司将立即采取行动保护受害者并严肃处理事件。马瑞利不允许工作场所存在威胁和暴力，我们绝不容忍对善意举报此类活动的员工进行任何报复。

03 保护我们的公司

优先考虑员工的健康和安全

我们优先考虑员工、供应商和业务合作伙伴的员工以及访客的健康和安全。我们重视我们的员工，并努力保护他们的健康和福祉。我们遵守与健康和安全相关的法律法规、国际标准以及内部政策，以提供安全的环境。

我们培育一种文化，让所有员工积极参与公司政策，以尽量减少和消除危险环境因素，帮助创造安全的工作环境。

我们建立并管理应急响应程序，以在发生自然灾害、火灾、流行病等外部风险因素时保持业务连续性。

我们努力识别并纠正所有潜在的工作场所危险，但我们也需要您的帮助来提醒我们危险或风险。当您发现任何工作场所健康或安全问题、疑虑或事件以及任何与工作相关的伤害或疾病时，请立即报告。请参阅我们的[马瑞利环境健康与安全公司政策](#)。



目录	01 引言	02 个人责任	03 保护我们的公司	04 商业诚信	05 对社会和下一代的贡献	06 合规的其他方面和行 为准则
----	----------	------------	-----------------------	------------	------------------	------------------------

尊重和促进人权

根据《联合国工商业与人权指导原则》，马瑞利致力于保护每个人的基本人权，并给予劳动者尊严和尊重。

虽然我们致力于积极监控可疑情况并进行合理的尽职调查以识别和解决任何相关风险，但我们还需要您报告工作场所中的任何可疑情况。



我们所做的是：

- 提供健康的工作环境，遵守与工作条件相关的法律、政策和标准，包括禁止超时工作、确保最低工资和社会福利。
- 根据当地劳动法，尊重员工结社自由、集体谈判和集体行动的权利。
- 遵守并期望我们的供应商遵守禁止强迫劳动或类似奴役行为、禁止雇用未成年儿童以及禁止人口贩运的法律。

个人应该做的是：

- 请参阅马瑞利的[人权政策](#)，了解我们的行为可能如何影响与我们合作的人员的人权。
- 尊重与您打交道的每个人的基本人权，并要求我们的供应商、承包商和业务合作伙伴也尊重这些权利。
- 如果您在工作时发现可能存在欺辱劳动者或其他个人的状况或情况，请立即举报。



HUMAN RIGHTS

有哪些可疑的第三方雇佣条件需要报告：

- 年龄未满16岁或当地法定工作年龄(以较高者为准)的员工。
- 不安全或不卫生的工作条件。
- 工作环境没有足够的安全设备和必要的工具。
- 不允许员工自由结社、谈判或采取(正式或非正式)行动来改善工作场所。
- 工作场所欺辱的明显迹象,例如骚扰、霸凌、歧视或暴力。
- 有传言称员工在支付招聘费后没有得到足够的报酬,或者通过扣留或保留政府颁发的身份证件、护照或工作许可证等措施被迫工作或继续受雇。



落实平等的就业机会

我们致力于为所有员工营造一个接纳和包容的工作环境，并根据他们的资历、专业知识、能力和表现在招聘和晋升方面公平对待他们。

我们积极支持员工提高工作绩效所需能力的
所有活动。

我们仅根据相关考虑因素（例如个人的资格和能力）做出有关合格申请人或员工的雇佣决定，此类决定绝不会基于年龄、种族、肤色、性别、宗教、国籍、残疾、性取向、性别认同或表达、身份或任何其他受适用法律保护的
特征。





避免利益冲突

当个人利益与公司利益不一致或看似不一致时,就会发生利益冲突。利益冲突可能会损害马瑞利的声誉或公司的财务利益,造成不当行为或忠诚分裂的印象,或者引发对业务决策质量和决策者诚信的质疑。

可为和不可为之事

- 不得从外部利益相关者处索取不当商业利益,不得直接或间接提供、承诺或给予任何有价值物品以获取个人利益。
- 不让任何关系干扰您的工作,而应考虑公司利益进行客观判断。当您或亲密的家庭成员与当前、过去或潜在的利益相关者存在业务、财务或密切的个人关系时,可能会出现利益冲突。
- 确保业务中的所有决策和行动反映公司的合法利益。当公司利益与我们的个人利益发生冲突时,必须优先考虑公司的合法利益。

以下是可能出现实际、潜在或感知的利益冲突的一些情况示例：

- 禁止直接或间接地在公司内监督家庭成员、亲密朋友或亲密合作伙伴的工作或雇用他们作为公司的供应商或合作伙伴。
- 启用或保留某个员工拥有的或与其有关联的企业的服务。
- 担任政治职务。



当我担心潜在的利益冲突时，我应该做什么？

首先，我们鼓励您避免任何造成实际或感知的利益冲突的情况。

其次，当您仍然不确定是否存在潜在冲突时，最好的办法是向您的经理、人力资源部或法律与合规部披露，或者您可以通过正直热线报告。

在社交媒体上负责任地互动

社交媒体是建立关系的绝佳平台，使我们能够与朋友和家人保持联系，也使我们能够与客户、社区和整个社会进行沟通。正确使用社交媒体并始终保持良好的判断力非常重要。我们在社交媒体上所说的话不仅反映了我们作为个人的身份，也反映了马瑞利的形象。因此，请了解哪些内容是不适当的或不应该在网络社区网站上发布的。如果您遇到任何与公司相关的不当内容，请向您的经理、人力资源部或马瑞利正直热线提出疑虑。

除非公司授予您出于工作目的访问社交媒体网站的权限，否则您不应使用您的个人社交媒体帐户来推广工作活动、倡议和宣传活动。



对社交媒体不可接受和不当的使用

- 可能被视为歧视或构成骚扰、霸凌或迫害的评论。
- 未经公司员工或服务提供商许可，使用他们的照片或视频片段。
- 未经授权披露您在工作期间获得的个人、敏感或机密信息（根据我们公司的纪律程序，未经授权的披露可能构成不当行为/严重不当行为）。
- 发布可能使马瑞利声誉受损的评论、内容、媒体或信息。
- 发布有关我们的客户或客户产品的图像或信息。
- 发布有关马瑞利工厂和工作场所的图像或信息。
- 未经企业传播团队授权，代表公司发表声明。

在整个马瑞利灌输负责任的数据实践

通过建立负责任的数据实践，马瑞利确保了值得信赖和透明的业务运营以及遵守法律义务。只有通过负责任和透明的数据管理，我们独特的资产才能为我们的业务带来竞争优势。因此，创建明确的数据实践并建立良好的数据使用文化至关重要。

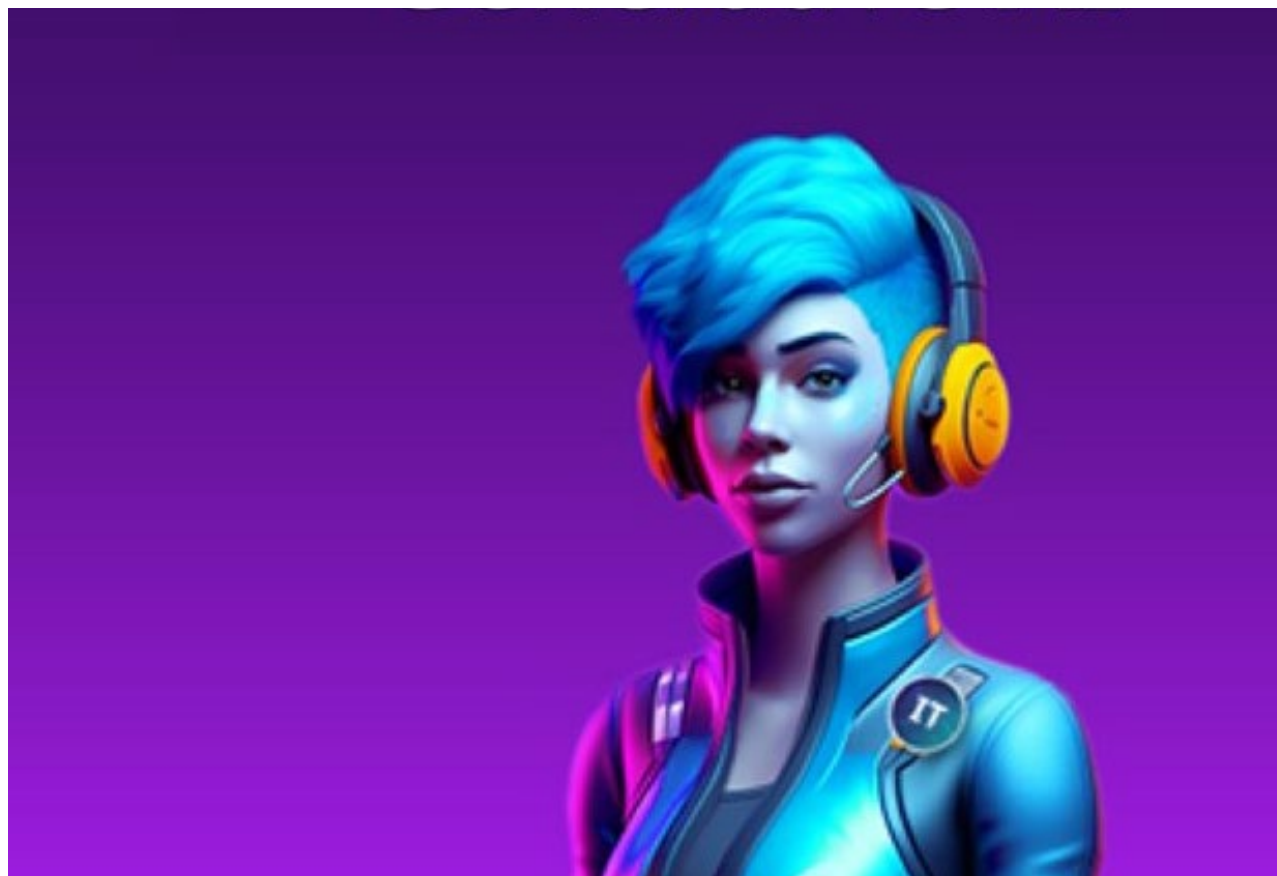
我们致力于保护我们的网络、系统、设备、产品、流程、服务和技术（产品信息资源）以及其中包含的大量机密信息。我们根据有关马瑞利专有信息的保护和安全、数据运营维护的适用法律监控我们的信息资源，并遵守我们的业务义务。我们还要求代表我们处理马瑞

利专有信息的第三方实施符合我们标准的信息安全控制措施，并且我们定期评估这些控制措施。数据收集、使用和共享请参阅[信息安全政策](#)。



确保负责任的人工智能发展

人工智能 (AI) 是未来社会的关键技术。人工智能技术的发展提供了前所未有的机遇, 人工智能的潜在影响是深远的。随着技术不断发展, 我们必须确保马瑞利以合乎道德的方式使用人工智能。我们必须记住, 人工智能的发展应该以人为本, 造福社会。这意味着人工智能的设计应该支持人类和社会想要的目标, 并增强人类的能力。为了建立对使用人工智能技术的信任, 我们应该充分了解人工智能的使用方式、用途和使用者。人工智能要满足人们的需求、满足人们的愿望, 需要大量的数据, 这就是为什么人工智能技术必须透明地实施, 从而确保数据的安全和不被滥用。



04 商业诚信

防止腐败和贿赂

我们关心我们的行为如何影响我们的社会。我们以最高的诚信度开展业务，并遵守所有反腐败和反贿赂法律。我们绝不容忍与我们的任何业务往来相关的腐败行为。

腐败可以采取多种形式，但最常见的是通过贿赂发生。贿赂是指向任何人提供或给予任何有价物品，包括现金、现金等价物如礼品

卡、礼品、餐饮、旅行和招待等，以获取或保留业务，或获得不正当优势或影响业务决定。我们不会向任何个人行贿或收受其提供的贿赂，无论该个人是公职人员还是私人团体（例如客户或供应商）。



以下是马瑞利严格禁止的其他类型的贿赂。

- 回扣 - 回扣是指某人因向第三方提供信息、折扣或帮助等而获得金钱或有价物品作为交换。
- 疏通费 - 通常用于促进或加快常规、非自由裁量的政府行动的执行。即使在法律允许疏通费的国家/地区，马瑞利也不允许此类付款。

仅在对健康或安全构成迫在眉睫的威胁的情况下才允许出现罕见的例外情况，并且此类情况必须立即报告给马瑞利的法律与合规部门。

我们有责任与第三方保持合乎道德的关系。因此，我们必须对与我们有业务往来的第三方进行尽职调查，公平对待他们，并且绝不向第三方提供或交换任何看似旨在获得业务优势的东西。

如果您有任何问题或疑虑，**请畅所欲言**。切勿忽视与可能的非法或不道德活动相关的警告信号。





预防和消除犯罪关系

我们不参与、也不容忍我们的任何员工参与任何犯罪组织或犯罪行为。作为公司和个人，我们不会与参与犯罪活动的各方（如个人或公司）建立任何工作相关或商业关系，并且我们不会资助或协助任何犯罪活动。犯罪不会带来回报，事实上犯罪会伤害马瑞利的每个人。因此，马瑞利致力于零容忍，对于参与犯罪活动的人不做任何例外。我们招募和重视的员工（包括经理）是那些遵守诚信并支持我们做出决策以减少非法或不道德行为的机会的人。由于此问题的重要性，我们要求员工立即发出危险信号，并向法律与合规部或正直热线报告任何疑虑。

赠送和接受礼品及招待

在交换商务礼节时,我们努力表现出良好的判断力和节制。赠送和接受礼品和招待可以在马瑞利和我们的业务合作伙伴之间建立牢固的工作关系和商誉。

但奢侈或缺乏透明度或合法目的的礼品、餐饮或招待可能会被视为贿赂或根本不恰当。

这些事情会侵蚀信任并损害我们的业务。我们必须发展没有腐败和商业贿赂的业务关系。礼品和招待只能根据适用的当地法律和马瑞利礼品和招待程序进行。

我们如何才能对礼品和招待负责?

- 提供或接受礼品或招待时,我们必须确保其合法、符合我们的政策、具有合法的商业目的且价值合理。
- 我们不得从第三方索取礼品或招待,或让他们觉得有义务提供某些东西来与马瑞利开展业务。
- 我们不得要求客户、代表或供应商代表我们赠送礼物或招待。
- 我们不得给予或接受现金或现金等价物,例如礼品卡。
- 我们必须小心避免给予和接受任何可能无法通过报纸测试的礼品和招待,如下所示:
想象一下,如果第二天当地报纸报道了这件事,并被您的家人、朋友和邻居读到,您会有何感受 – 您会对这样的披露感到自在还是尴尬?如果你的决定或行动通过了这个测试,那就没问题;如果没有通过,那就不行了。
- 在与参与投标的一方或公职人员打交道时,我们必须格外谨慎。



目录	01 引言	02 个人责任	03 保护我们的公司	04 商业诚信	05 对社会和下一代的贡献	06 合规的其他方面和行 为准则
----	----------	------------	---------------	--------------------	------------------	------------------------



负责任地与政府和政治实体互动

回应政府要求:我们适当回应政府当局或机构的合法要求(包括诉讼)。我们提供诚实和真实的信息,并且不会隐瞒或销毁与这些请求或命令相关的信息(无论是根据诉讼保留通知,还是根据保留时间表)。

游说:我们与政府的互动通常受到游说法律和法规的约束。游说是指任何试图影响法律、法规、政策和规则的活动,但在某些司法管辖区也可以涵盖销售和业务开发活动。这些法律适用于民选官员、任命官员和政府雇员。

我们可能有义务根据适用法律登记和/或报告我们公司的游说活动,包括有员工和外部顾问或政府关系的顾问的活动。我们有责任了解第三方的活动在何种情况下可能被视为游说,并应咨询马瑞利首席法务官以获取指导。

政治献金:我们认真对待遵守政治献金相关法律的义务。这些法律在不同司法管辖区和国家之间差异很大。马瑞利做出的任何政治

捐款,包括出席、参与和/或赞助政治候选人、政党、竞选活动和相关活动,必须事先获得马瑞利首席法务官的批准。此外,在许多情况下,公司被禁止参与政治竞选活动。

一些竞选法律将企业资源(例如设备、电子邮件、文具或人员)的使用解释为企业捐赠。在使用任何公司资源进行政治竞选或筹款之前,您应获得马瑞利首席法务官的批准。

目录	01 引言	02 个人责任	03 保护我们的公司	04 商业诚信	05 对社会和下一代的贡献	06 合规的其他方面和行 为准则
----	----------	------------	---------------	--------------------	------------------	------------------------

选择诚信的供应商

我们的成功依赖于我们的供应商关系。为了实现我们的使命,我们需要像我们一样致力于与客户建立信任、工作出色且遵守法律的供应商。所有供应商都需要经过尽职调查,然后我们才能与他们合作。

只有我们的采购团队有权签署供应商合同,除非属于[采购豁免](#)事项。

我们以高标准要求我们的供应商。我们要求我们的供应商以符合马瑞利[供应商行为准则](#)的方式行事。



我们如何开展尽职调查并选择诚信的供应商?

- 选择最适合该工作的供应商,并仔细考虑他们良好的可证明的业绩记录、诚信声誉和其他优点 - 而不是基于偏私。
- 与供应商合作,防止和消除我们供应链中的童工、人口贩卖和其他劳工欺辱行为。
- 防止和消除与犯罪组织或其任何成员(例如有组织犯罪分子、公司敲诈勒索者等)的任何关系和/或任何业务交易。

与第三方负责地合作

我们寻求与符合我们高标准并以正面地反映我们公司的方式行事的组织开展业务。我们通过尽职调查谨慎选择我们的第三方，并采取适当措施确保他们满足合同要求并遵守所有适用法律、本准则和我们的政策。

在做出决定时，问问自己：这会加强我们与合作伙伴和客户的长期合作关系吗？我们坚持高道德标准，我们希望我们的代表（可以是供应商、合作伙伴、销售商、顾问和代表我们的其他公司）满足我们为自己设定的标准。当我们向代表回报价值并且不要求他们做我们自己不会做的事情时，我们就赢得了他们的信任。

我们如何才能使用值得信赖的代表？

- 在聘请我们的代表去代表我们工作之前，了解他们的资格和声誉。
- 了解在贸易或交易中纳入特定代表的原因，并且仅在适当的情况下这样做。
- 与我们的代表建立信任，绝不要求或建议他们做法律或我们政策不允许的事情。
- 不要强迫客户或合作伙伴订购他们不想要或不需要的产品或服务，如果他们拒绝这样做，我们不得对其进行报复。

如果一名代表在代表马瑞利行事时可能存在腐败或不道德行为，请报告。

我们努力与诚实、负责任的代表合作，他们在代表我们工作时致力于以道德方式开展业务。我们的业务依赖于庞大的代表网络（例如供应商、合作伙伴、经销商和顾问）才能取得成功。他们的行为与我们自己的行为一样反

映了我们公司的声誉。当我们的代表诚信开展业务时，我们就能保留并加强与客户、投资者和其他主要利益相关者建立的信任。

公平竞争

我们遵守所有保护和支​​持自由企业的竞争法和反垄断法。我们相信，开放竞争会带来充满活力的市场，其中的消费者可以从更低的价格、更多的选择以及更好的产品和服务中受益。

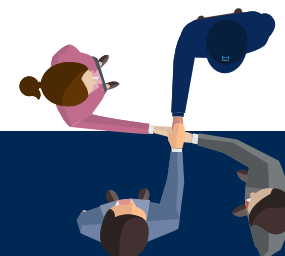
我们不会为了竞争而作弊。

我们如何竞争与我们取得的结果同样重要。健康的竞争和公平的商业实践将客户放在第一位，让他们以公平的价格获得各种产品和服务。公平竞争可确保我们在实现业务目标的同时绝对秉持诚信。

如果竞争对手就任何禁止事项与我们接触，请明确表示我们不会同意任何事情，也不需要他们的机密信息。立即终止与该人的联系，并尽快联系法律与合规部。

我们怎样才能公平竞争？

- 独立于我们的竞争对手做出业务决策，而不是与他们达成协议或合作。
- 尊重竞争性投标流程，不得操纵或固定结果或帮助其他人这样做。
- 不与竞争对手就如何给我们的产品或服务定价或是否寻求机会、市场或地理区域进行合作。
- 不与竞争对手就以下方面达成协议：
 - 限制投放市场的服务或商品的数量（或数目），
 - 限制生产，
 - 停止销售某些产品，或
 - 限制经营时间。
- 不得与竞争对手分享或接受竞争对手的机密信息，也不得滥用他人（包括前雇主）的机密信息。
- 不与竞争对手一同抵制某家公司或以特定条款与某家公司进行交易。
- 仅使用适当的资源收集竞争情报，诚实且不歪曲我们的身份。
- 尊重我们在公平的商业、广告和竞争方面的高诚信标准。





尊重全球贸易法

我们遵守并尊重所有全球出口、进口和制裁法律。

我们与不同国家、不同文化、使用数十种语言的人们开展业务。我们将产品运往及运出各个国家。我们的客户、供应商、合作伙伴、子公司和员工遍布全球。因此，无论我们身在何处，我们的责任都是遵守适用的海关、贸易和制裁法律和法规（包括反抵制法）。

请参阅[进出口及反抵制法律合规政策](#)。

我们如何才能诚信交易？

- 遵守有关货物、软件、服务和技术的进口/出口或再进口/再出口的所有适用的国际贸易和反抵制法律和法规。
- 适当挑选个人、公司和国家，以确保我们不违反适用的制裁或贸易限制。
- 如果我们认为可能存在不当进出口行为，请向法律与合规部门提出疑虑。
- 请勿与受制裁或禁运的国家和实体交往。

遵守全球贸易法律和法规可保护我们开展国际业务的能力。如果不这样做可能会导致：

- 公司纪律处分，
- 严重的供应链中断，
- 失去销售和服务机会，
- 对员工及其管理链的罚款、罚金和监禁，以及
- 我们的贸易特权可能被撤销。

尊重隐私

我们尊重隐私,对如何处理客户、供应商和员工的所有个人数据保持透明。我们希望他们相信我们会保护他们的隐私。

不要利用内部信息进行交易

我们不参与内幕交易或向他人透露内幕信息。这是什么意思?首先,为了保持与马瑞利内部和外部人员的信任,我们尊重所有适用的证券法律,这意味着我们在掌握重大和非公开信息

的情况下不会交易上市公司的股票。在我们的工作中,我们可能会了解有关马瑞利或与我们有业务往来的公司的重大和非公开信息。如果理性投资者认为某个信息对于决定是否购买或出售公司证券很重要,则该信息是“重大”的。如果该信息尚未广泛传达给投资公众,则该信息是“非公开”的。正面和负面信息都可以被视为重大和非公开信息。



我们如何才能尊重隐私?

- 遵守当地和国际的隐私和数据保护法。
- 在收集或处理客户、供应商或员工个人数据时提供清晰准确的隐私声明。
- 根据客户、供应商或员工的同意,适当使用客户、供应商或员工的个人数据,尊重隐私选择。
- 通过使用和/或设计安全的产品、平台和服务来保护我们的客户、供应商和员工的个人数据。
- 将我们的员工对客户、供应商或员工个人数据的访问或处理限制在特定合法商业目的所需的范围内。
- 仅在必要时保留个人数据并遵循适用的保留时间表。

其次,根据这些信息交易任何公司的证券或股票不仅会破坏马瑞利内部和外部(投资者和/或公众)的信任,而且也是非法的且违反了公司政策。

第三,我们不会基于非公开信息让他人买卖证券或提供“提示”,无论是以细节的形式,例如“我们下周公布的第三季度收益将会很棒”,还是以一般性评论的形式。

最后,请您理解,如果您根据内幕信息进行交易,或向他人泄露内幕信息,您个人可能要承担民事和刑事罚款,甚至会面临监禁的可能。请参阅[内幕交易政策](#)。

保留准确的记录和交易数据

我们的记录应清晰、准确且完整。准确的记录可以包括财务报告、客户发票、技术和产品信息、费用报告和工作时间等项目。

为什么我们需要这样做?

- 保存准确的记录对于维持信任和做出良好的业务决策至关重要。
- 在我们业务的脆弱领域保留准确的记录有助于保护我们和我们的利益相关者免受腐败侵害。准确的簿记有助于我们识别和防止洗钱活动。

怎么做?

- 不得对任何交易的账户或会计期间进行错误分类,或歪曲交易的性质。
- 务必获得所有业务交易的适当授权并提供所有必要的支持文件。我们在适当的期限内、及时地完整、准确地记录所有资产、负债、收入、费用和业务交易。
- 请勿设立或维持秘密或未记录的现金基金、其他资产或负债。
- 创建记录时使用深思熟虑、适当且准确的措辞。
- 根据我们的记录保留做法以及适用法律维护和销毁公司记录。
- 请勿隐匿或销毁需要调查或以后可能在官方诉讼中使用的文件或记录。



我们的反洗钱承诺

洗钱是犯罪分子、恐怖分子和其他人利用合法企业将从非法活动中获得的资金进行转移、以使这些资金看起来合法的过程。

在与客户、供应商和第三方合作时，特别是在涉及现金支付的交易时，我们运用良好的判断力并密切关注。我们必须了解每笔交易的背后有谁，并且只与从事合法商业活动的信誉良好的第三方开展业务。

我们采取行动，向马瑞利法律与合规部报告可疑活动，防止有人将我们的活动用于这些目的。



我们如何才能对潜在的洗钱和其他犯罪迹象保持警惕？

- 了解并遵守马瑞利旨在防止不怀好意的人利用支付平台洗钱和从事其他非法活动的做法和内部控制措施。
- 密切关注任何可疑付款活动，并立即向法律与合规部、内部审计部或通过马瑞利正热线报告。
- 负责验证客户或供应商的身份 - “知晓您的客户/供应商” - 以便我们了解并确认谁在请求付款。

注意信息安全

信息安全是我们公司诚信和声誉的一个关键方面。因此，所有员工、承包商和合作方都应遵守我们强大的信息安全政策，确保我们数据资产的机密性、完整性和可用性。

每个员工，无论其职位或角色如何，都必须在其工作的各个方面执行并维护最高的信息安全标准。这一承诺涵盖从日常任务到复杂的项目执行，以确保数据保护和网络安全措施始终得到应用和遵循。

我们维护我们的数字系统的安全。我们建立端到端网络安全措施，以保护关键系统和敏感信息免受数字攻击。

通过最佳实践和自动化、数字化、高级分析、人工智能和机器学习等现代关键技术制定的全面网络安全战略是通过有效预防、检测和响应攻击来确保充分信息安全的先决条件。

[马瑞利信息安全政策](#)包含有关我们的网络安全期望和要求的非常重要的信息，包括在公共场所工作或差旅/远程工作时如何满足这些期望。马瑞利员工应仔细研究、理解并遵守所有安全政策。

如果您发现任何安全弱点，
无论是针对个人、
流程还是技术，请报告。

我们如何才能注意信息安全？

- 通过保护设备以及数据和信息来降低信息安全风险。
- 如果您不知道某项特定操作是否会带来风险，请在继续操作之前寻求数字部门的指导。
- 运用良好的判断力：正确分类和标记数据和信息。
- 请勿安装危害我们技术安全的软件或修改配置。
- 正确并符合我们的安全政策地使用技术。
- 立即向数字部门报告任何可疑的安全漏洞或事件（包括社交工程、网络钓鱼电子邮件等）。

确保公司资源安全

- 不使用时妥善保护设备。
- 使用强密码;不要与任何人分享您的密码。
- 避免连接到公共或不安全的Wi-Fi网络。
- 避免点击来自未知发件人的电子邮件链接或打开附件。
- 在线发布信息时,请勿泄露马瑞利商业秘密、专有信息或其他商业敏感信息。

保护机密信息和知识产权

我们保护并尊重信息和想法的商业价值,无论它们属于马瑞利还是第三方。如果我们披露马瑞利的机密信息,例如技术数据、商业秘密、业务战略、客户详细信息以及任何其他不属于公共领域但能为我们公司带来竞争优势的信息,我们可能会失去竞争优势。如果我们披露从与我们有业务往来的公司了解到的机密信息,我们就会失去信任。无论是我们自己的还是他人的信息和想法,都应予以保护,这些对于我们的业务成功至关重要,并能建立我们作为值得信赖的业务合作伙伴的声誉。商标、徽标、专利、商业秘密和版权都是知识产权(IP)的例子。

我们和我们的供应链最大限度地降低将假冒和/或盗用零件和材料引入可交付产品的风险,并在产品设计过程中遵守相关技术法规。

我们及时识别并向法律与合规部门报告任何问题,包括任何第三方的未经授权的披露和侵权行为。

目录	01 引言	02 个人责任	03 保护我们的公司	04 商业诚信	05 对社会和下一代的贡献	06 合规的其他方面和行 为准则
----	----------	------------	---------------	------------	------------------	------------------------

我们如何才能保护机密信息和知识产权？

- 根据[马瑞利信息分类政策](#)，对所有物理和电子信息进行适当的分类，并遵循信息安全政策来相应地保护信息。
- 确保所有马瑞利机密信息的实体副本的安全。
- 不得通过非法手段获取或不当使用第三方知识产权。
- 在没有适当的禁止披露协议或保密协议的情况下，不得披露机密信息或知识产权，并且仅在需要知情的情况下披露。
- 遵循[信息安全政策](#)中规定的指南，以保护对机密信息的访问，并避免在一般/公共场所或与不需要了解该信息的同事讨论该信息。
- 请勿将机密信息用于非马瑞利业务用途，即使您不再为马瑞利工作，也要保持机密性。
- 采用智慧财产的适当形式来保护马瑞利的知识产权，以保护我们的创新价值。
- 尊重他人的保密信息和知识产权，未经授权不得使用他人的保密信息和知识产权。
- 未经相应所有者的批准或许可，请勿使用或复制第三方受版权保护的材料。
- 及时向法律与合规部门披露您在马瑞利工作期间创造的任何新颖发明。



目录	01 引言	02 个人责任	03 保护我们的公司	04 商业诚信	05 对社会和下一代的贡献	06 合规的其他方面和行 为准则
----	----------	------------	---------------	--------------------	------------------	------------------------

保护马瑞利的资产

我们是马瑞利资产的负责任的管理者。我们每天使用公司资源和工具来完成我们的工作。这些资产属于马瑞利;为了我们的公司和所有利益相关者,我们有责任以维护信任和增加价值的方式负责任地使用它们。

我们如何才能保护马瑞利的资产?

- 仅将资产用于合法的商业目的。
- 谨慎处理资产并防止其丢失、被盗、欺诈和滥用。
- 明智地使用马瑞利的资金并防止浪费和滥用。
- 使用我们的公司帐户和服务(而非个人帐户或服务)来处理商业信函和数据。
- 确保笔记本电脑和移动设备等贵重资产的物理和电子安全。
- 了解业务相关数据是马瑞利的财产,可以根据我们的政策和适用法律对其进行访问、保存和审查。
- 在使用马瑞利提供的技术资源时保持良好的判断力,并且出于个人原因使用这些资源时必须遵守[马瑞利信息安全政策](#),并且只有在不干扰我们的工作职责或损害我们的工作环境的情况下进行使用。



目录	01 引言	02 个人责任	03 保护我们的公司	04 商业诚信	05 对社会和下一代的贡献	06 合规的其他方面和行 为准则
----	----------	------------	---------------	--------------------	------------------	------------------------



与公众准确沟通

我们做出诚实且不具误导性的公开声明和沟通。我们说什么以及如何说很重要。只有当我们的客户、投资者、利益相关者和公众知道他们可以信赖我们所告诉他们的信息时，我们才能赢得并保持他们的信任。为了确保马瑞利的沟通重点突出、一致，并防止我们违反法律，所有媒体和行业关系活动都应通过传播和公共关系团队进行协调。

我们遵守法律，确保员工有权公开谈论公众关心的问题，并参与与雇佣条款和条件相关的协同活动。我们的准则或政策中的任何内容均无意或不应被解释为干扰或限制您的合法权利。

我们如何才能与公众准确沟通？

- 在我们向马瑞利内部和马瑞利外部提交的报告和文件中要充分、准确和及时地披露财务信息。
- 仔细倾听客户、投资者和其他利益相关者的反馈和问题。
- 除非获得授权，否则请勿代表马瑞利发言。将所有媒体询问转至马瑞利传播和公共关系部。
- 确保有关我们产品和服务的任何沟通都是诚实和准确的。
- 如果我们在社交媒体上为我们的产品和服务背书，我们要明确说明我们的公司隶属关系，并陈述我们对背书产品或服务的诚实意见或信念。
- 确保我们的广告和促销材料准确且无虚假声明。

05 对社会和下一代的贡献

社区参与和企业公民意识

我们致力于为我们生活和工作的社区带来改变。我们支持加强社区并鼓励员工参与的举措。

我们的举措由负责的当地管理层指导并受到当地总部职能部门的监督。在考虑支持哪些倡议时,我们要注意,对一个组织或倡议的支持不得导致疏远或冒犯我们的员工或社区中的其他人。



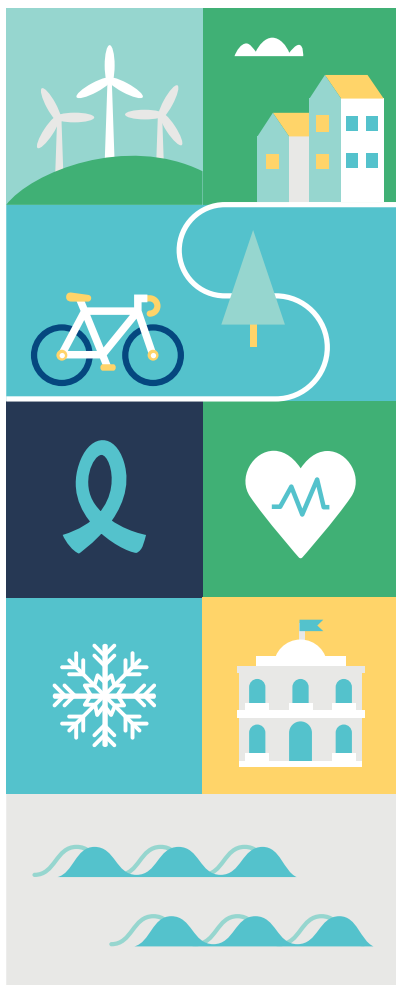
我们如何才能丰富社区参与?

- 支持我们当地的社区活动,例如批准的慈善捐赠和献血。
- 负责任地促进世界各地的每个人使用互联网、技术和马瑞利平台。
- 为在当地社区贡献我们的时间和才能而感到自豪;通过志愿参与当地项目来支持社区。

保护环境并建设可持续的世界

企业和生态系统是相互依存的。马瑞利的目标是致力于采取行动保护和振兴自然资源。推进创新、投资自然基础设施和采用负责任的采购是我们承诺维护清洁的水、土壤和空气的关键。



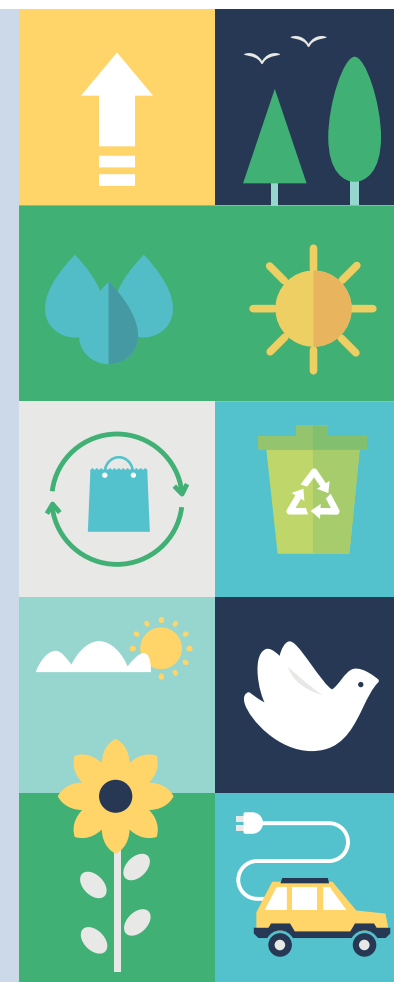


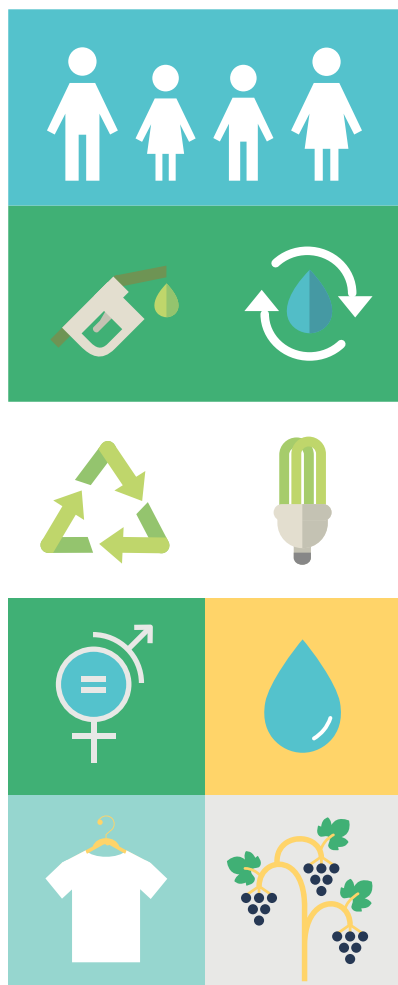
马瑞利建设更美好世界的战略措施包括：

- 重新评估带来环境风险的业务合作伙伴关系,并设法解决运营和供应链中的负面影响。
- 致力于负责任地采购所有材料。
- 创新产品和技术以提高资源效率并减少生态系统影响。
- 严格处理废物,防止水、土壤和空气受到污染。
- 禁止威胁环境质量的有害化学品和材料。

我们负责的化学品和特定物质管理措施包括：

- 预防、消除和减少我们产品中受关注物质的使用。
- 识别、标记、储存和管理对人类健康或环境构成危害的化学品、废物和其他材料。
- 遵守有关产品和制造中限制和禁止特定物质(包括与标记和处置相关的物质)的适用法律和马瑞利要求。





我们减少浪费和加强回收工作的措施包括:

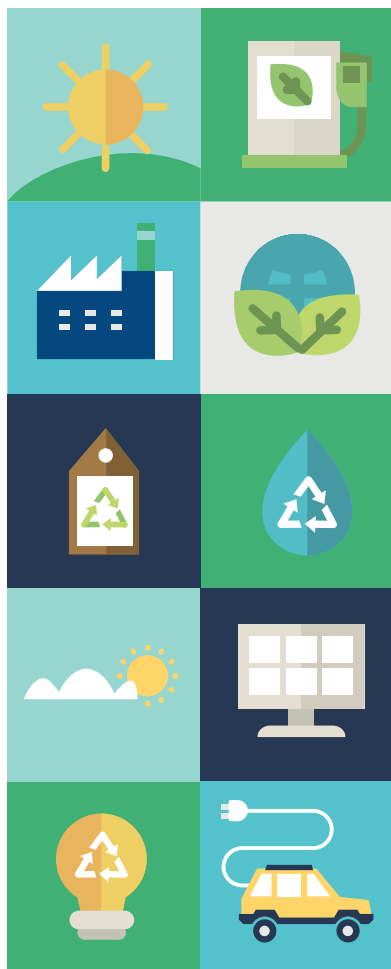
- 大幅减少废物, 重复利用不可避免的废物, 例如使用有机物作为燃料或肥料, 并遵守废物管理法。
- 促进闭环系统, 鼓励资源再利用, 采用可持续和可回收材料, 并设计易于拆卸和回收的产品。
- 通过国际材料数据系统 (IMDS) 透明地报告我们材料的回收含量、成分和能源。
- 跟踪和监控用水量并实施回收措施。

我们优先考虑合乎道德的采购, 确保我们的材料不会造成侵犯人权或环境危害。

重点关注3TG (锡、钨、钽和金)、钴、云母、锂和铜等高风险矿物, 我们:

- 避免使用与冲突或不道德行为有关的矿物, 符合经济合作与发展组织关于负责任矿物供应链的指南。
- 从经过独立审查 (例如负责任采矿保证倡议组织 (IRMA) 的审查) 验证的冶炼厂和精炼厂采购。
- 通过负责任矿产保证流程 (RMAP) 等框架, 保存并提供我们供应链的记录, 包括材料的来源。
- 使用《冲突矿产尽职调查表》(CMRT) 和《扩展矿产尽职调查表》(EMRT) 在规定的期限内提交冲突矿产年度报告。





对于我们承诺的合乎道德且可持续的采购活动, 我们确保以下几点:

- 采购活动符合开支授权、公司批准以及允许的商品或服务类型的限制条件。
- 业务合作伙伴的筛选不仅基于其产品和服务的质量和竞争力, 还基于其是否遵守社会、道德和环境原则。

如果您对马瑞利的可持续发展有任何疑虑或需求, 请联系可持续发展团队。

06 合规的其他方面和行为准则

豁免和修改

在极少数情况下,对于马瑞利员工(执行官或高级财务官除外),首席法务官可能会给予本准则的豁免。

此外,对马瑞利控股董事会成员、执行官或高级财务官免于适用或者调整后适用本准则都必须得到马瑞利控股董事会的批准,并根据适用法律和法规可能要求及时披露。

对本准则任何条款的任何修订必须得到马瑞利控股董事会的批准,并根据适用法律和法规的要求及时披露。



目录	01 引言	02 个人责任	03 保护我们的公司	04 商业诚信	05 对社会和下一代的贡献	06 合规的其他方面和 行为准则
----	----------	------------	---------------	------------	------------------	------------------------

冲突

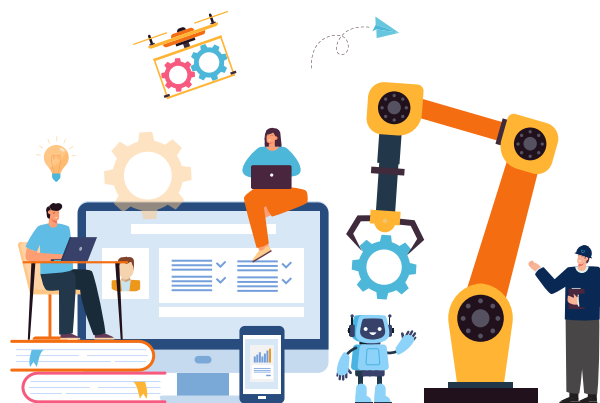
如果发现本准则与当地法律或法规相冲突，则仅适用可适用的法律和法规允许的准则部分。如果您对本准则的适用性或任何法律冲突有疑问，请联系法律与合规部。本准则或其他政策中的任何内容均无意侵犯或限制员工根据适用法律行使其权利的能力。

您可以通过马瑞利法律与合规部获得适用于您所在地区或国家的附加指南，如果与本准则中链接的指南存在任何不一致，则以该附加指南为准。

如果本准则的英文版本与任何已翻译成其他语言的版本之间存在不一致，则在适用法律允许的范围内，以英文版本为准。

培训

培训对于确保本准则及其中引用的任何马瑞利政策成为我们日常工作中的首要考虑至关重要。在这个培训论坛中，本准则的内容变得栩栩如生，并且培训是每位马瑞利员工参与马瑞利文化的重要组成部分。因此，所有员工必须完成强制性培训，包括按要求接受的准则和马瑞利政策培训，否则可能会导致纪律处分或解雇。



结束语

负责任地实现我们的使命是每个人的责任。

在马瑞利，我们的所及之处和影响力要求我们致力于高标准并对其负责，确保我们生产的产品具有积极影响、保障人们安全并为所有人服务。我们所有人都有责任实现我们的使命。凭借这种思维方式以及对负责任的设计和制造的关注，我们可以继续与彼此、我们的合作伙伴为了整个全球社会进行创新。

